



SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZAKAŻNY
w Warszawie

Warszawa, dnia 06.05.2011 r.

OGŁOSZENIE O PRZETARGU
P/01Dz/05/2011
NA DZIERŻAWĘ POWIERZCHNI POD TABLICE REKLAMOWE

SP ZOZ Wojewódzki Szpital Zakaźny w Warszawie ogłasza przetarg **na dzierżawę powierzchni pod tablice reklamowe.**

Przetarg odbędzie się dnia **25.05.2011 o godz. 11⁰⁰**, w Dziale Zamówień Publicznych przy ul. Wolskiej 37. Istotne Warunki Przetargu można pobrać nieodpłatnie w Dziale Zamówień Publicznych lub pobrać ze strony internetowej www.zakazny.pl

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Oferentami jest:

Joanna Szymańska Młodszy Specjalista ds. Zamówień Publicznych – przewodniczący Komisji
tel.: (22) 33 55 212, 214, fax: (22) 33 55 226, 375 od pn. do pt. godz. 8⁰⁰–15⁰⁰

e-mail: dzp@zakazny.pl

W postępowaniu przetargowym mogą wziąć udział Oferenci spełniający warunki zawarte w Istotnych Warunkach Przetargu.

Kwota wadium: **2 000 zł**

Oferty należy składać w formie pisemnej.

Kryteria oceny ofert: cena – **100%**. Wygrywa oferta z najwyższą ceną.

Termin składania ofert do **25.05.2011 r. do godz. 10⁰⁰**.

Miejsce składania ofert: Dział Zamówień Publicznych SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zakaźnego w Warszawie.

.....
Zatwierdzam

1. INFORMACJE O SZPITALU

Nazwa: SP ZOZ Wojewódzki Szpital Zakaźny

Adres: 01-201 Warszawa, ul. Wolska 37

Strona internetowa: www.zakazny.pl

Numer telefonu: (022) 33 55 225

Numer faksu: (022) 33 55 226,375

2. PRZEDMIOT PRZETARGU

Przedmiotem przetargu jest dzierżawa **powierzchni pod tablice reklamowe:**

- a) 1 tablica reklamowa o wymiarach ok. 6,00 x 3,00 m (usytuowanie: róg ul. Wolskiej i ul. Młynarskiej od strony zajezdni tramwajowej)
- b) 3 tablice reklamowe o wymiarach ok. 2,60 x 5,10 m (usytuowanie: ogrodzenie Szpitala od ul. Wolskiej)
- c) 2 tablice reklamowe o wymiarach ok. 2,60 x 5,10 m (usytuowanie: róg ul. Wolskiej i ul. Młynarskiej od strony zajezdni tramwajowej)

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

3.1. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3.2. Ofertę należy złożyć na formularzu „Oferta” (zał. nr 1).

3.3. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz być podpisana przez osobę do tego upoważnioną. Każda kartka oferty musi być parafowana przez osobę podpisującą. Wszystkie strony oferty, zarówno zapisane jak i niezapisane, muszą być ponumerowane. Całość należy umieścić w nieprzejrzystej, zapieczętowanej kopercie. Oznakowanie koperty powinno zawierać:

- a. adres organizatora przetargu;
- b. nazwę, adres i numer telefonu oferenta, umożliwiające dalszą korespondencję z nim lub zwrot, nieotwartej oferty przetargowej;
- c. koperta winna być zamknięta i opatrzona dopiskiem „Nie otwierać przed 25.05.2011 godz. 11⁰⁰”.

3.4. Oferent może wycofać złożoną ofertę, składając pisemne oświadczenie woli organizatorowi przetargu, nie później niż ostatniego dnia wyznaczonego do składania ofert.

3.5. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Istotnych Warunkach Przetargu dokumenty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, musi posiadać poświadczenie „za zgodność z oryginałem” oraz pieczętkę i podpis osoby do tego upoważnionej.

3.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę do tego upoważnioną.

3.7. Istotne Warunki Przetargu można nabyć nieodpłatnie w Dziale Zamówień Publicznych lub pobrać ze strony internetowej www.zakazny.pl.

4. WYMAGANIA SZPITALA

- 4.1. Oferent przystępujący do przetargu na dzierżawę powierzchni pod tablice reklamowe zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
- 4.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4.1.2. dowód wpłaty wadium.
- 4.2. Do oferty należy dołączyć podpisany formularz „Oświadczenie” (zał. nr 2).
- 4.3. Oferent musi spełniać warunki zawarte w Istotnych Warunkach Przetargu.

5. OBOWIĄZKI OFERENTA

- 5.1. Koszty zamontowania tablic jak i ich konserwacji ponosi Dzierżawca.
- 5.2. Wszystkie koszty związane z umieszczeniem, eksploatacją i naprawami tablic reklamowych obciążają Dzierżawcę.
- 5.3. Dzierżawca jest zobowiązany do utrzymania czystości przedmiotu umowy na własny koszt.
- 5.4. Terminowe uiszczanie płatności.

6. KRYTERIA OCENY OFERTY

- 6.1. Kryterium wyboru oferty: cena – **100%**.
- 6.2. Wygrywa oferta z najwyższą ceną.

7. WADIUM

- 7.1. Oferent przystępując do przetargu wnosi wadium w formie pieniężnej (gotówka lub przelew). Wadium wpłaca na konto Zamawiającego:

BANK PEKAO S.A. O/WARSZAWA
NR RACHUNKU 72 1240 6247 1111 0000 4979 3648

- 7.2. Wadium należy wpłacić do dnia **25.05.2011r do godz.10⁰⁰**. Za dzień wpłaty wadium uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek Szpitala. Po zakończeniu prac Komisji i ogłoszeniu wyników przetargu, wadium:
- 7.2.1. zwraca się Oferentom, którzy przetarg przegrali, w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia jego wyniku;
 - 7.2.2. zalicza się na poczet należnych opłat wnoszonych przez Oferenta, który przetarg wygrał
- 7.3. Kwota wadium: **2 000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).

8. WYJAŚNIENIA

- 8.1. Oferent może zwracać się z prośbą o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując zapytanie na piśmie, najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Do kontaktów z Oferentami w sprawie postępowania upoważniona jest:
Joanna Szymańska Młodszy Specjalista ds. Zamówień Publicznych – Przewodniczący Komisji,
tel.: (22) 33 55 212, 214, fax: (22) 33 55 226, w godz. od 8⁰⁰ do 15³⁰, e-mail: dzp@zakazny.pl

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy przesłać na adres szpitala podany w rozdziale 1 niniejszych Istotnych Warunków Przetargu (liczy się data wpływu do sekretariatu Szpitala) lub złożyć osobiście w Dziale Zamówień Publicznych SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zakaźnego w Warszawie do dnia **25.05.2011 roku do godz. 10⁰⁰**.

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 10.1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej, które odbędzie się w Dziale Zamówień Publicznych SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zakaźnego w Warszawie dnia **25.05.2011 roku o godz. 11⁰⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.2. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
- 10.3. O wyborze oferty Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

11. ZAWARCIE UMOWY

Umowa zostanie podpisana w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.

12. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz „Oferta” (zał. nr 1).
2. Formularz „Oświadczenie” (zał. nr 2).
3. „Wzór umowy” (zał. nr 3).

OFERTA

W związku z ogłoszeniem o przetargu **na dzierżawę powierzchni pod tablice reklamowe:**

1. Oferujemy dzierżawę miejsc pod tablice reklamowe:
 - a) 1 tablica reklamowa o wymiarach za cenę zł brutto miesięcznie.
 - b) 3 tablice reklamowe o wymiarach za cenę zł brutto miesięcznie.
 - c) 2 tablice reklamowe o wymiarach za cenę zł brutto miesięcznie.
2. Zobowiązujemy się do uiszczania płatności raz na kwartał.
3. Uważamy się związani niniejszą ofertą na czas 30 dni, licząc od dnia, w którym zostanie ogłoszony wynik przetargu.
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w Istotnych Warunkach Przetargu.
5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy przedłożonej przez Szpital.
6. W przypadku wybrania naszej oferty osobami reprezentującymi firmę w umowie są (imię i nazwisko oraz zajmowane stanowisko służbowe):
7. Zwrotu wadium należy dokonać na konto:.....
8. Osobą upoważnioną do kontaktów ze Szpitalem jest:
adres e-mail :.....nr telefonu :..... nr faxu :.....
9. Oferta zawiera.....stron
10. Załącznikami do oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis/

.....
/pieczęć firmy/

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem naszej firmy do przetargu na **dzierżawę powierzchni pod tablice reklamowe P/01Dz/05/2011** oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Przetargu i nie wnosimy do nich uwag;
- akceptujemy „Wzór umowy” bez zastrzeżeń.

.....
/data i podpis/

Wzór umowy

Przedmiotem umowy jest **dzierżawa powierzchni pod tablice reklamowe** zawarta w dniu2011 roku pomiędzy:

SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalem Zakaźnym w Warszawie, ul. Wolska 37, zwanym dalej, **Wydierżawiającym**, który reprezentuje:

Agnieszka Kujawska-Misiąg - Dyrektor Szpitala
Jolanta Krasuska - Główny Księgowy

a

firmą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem z siedzibą w przy ul., zwaną dalej **Dzierżawcą**, którą reprezentuje:

.....
.....

§ 1

1. Wydierżawiający przekazuje Dzierżawcy, a Dzierżawca przejmuje w dzierżawę następujące tablice reklamowe:
 - a) 1 tablica reklamowa o wymiarach
 - b) 5 tablic reklamowych o wymiarach
2. Wydierżawiający oświadcza, że jest właścicielem (administratorem) obiektu (terenu) położonego w Warszawie przy ul. Wolskiej 37 i okalającego muru od strony zajezdni tramwajowej oraz od strony ul. Wolskiej.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 2 lat i wchodzi w życie z dniem2011 roku.
2. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy przez każdą z nich przy zachowaniu 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym.
3. Dzierżawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt tablic reklamowych w terminie 2 tygodni od rozwiązania umowy bądź jej wygaśnięcia.

§ 3

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu czynsz z tytułu dzierżawy przedmiotu umowy w wysokości:
 - a) **zł brutto** kwartalnie za tablicę o wymiarach
 - b) **zł brutto** kwartalnie za 5 tablic o wymiarachpłatne na podstawie faktury VAT na konto Szpitala:
BANK PEKAO S.A. O./W-WA
Nr konta: 72 1240 6247 1111 0000 4979 3648
2. Wartość umowy brutto wynosi: **PLN**.
słownie: **zł**.
3. Faktury będą wystawiane na koniec każdego kwartału.
4. Płatność czynszu będzie następowała w terminie do 14 dni od otrzymania faktury od Wydierżawiającego.
5. Niezapłacenie czynszu we wskazanym terminie będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy przez Wydierżawiającego w trybie natychmiastowym.

§ 4

1. Koszty zamontowania tablic jak i ich konserwacji ponosi Dzierżawca.
2. Wszystkie koszty związane z umieszczeniem, eksploatacją i naprawami tablic reklamowych obciążają Dzierżawcę.
3. Dzierżawca jest zobowiązany do utrzymania czystości przedmiotu umowy na własny koszt.

§ 5

1. Dzierżawca zobowiązuje się, że będzie korzystał z przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Wydierżawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Dzierżawcę niniejszej umowy lub niewłaściwego użytkowania przedmiotu dzierżawy.
3. Dzierżawca ma prawo podnajmu swoich tablic reklamowych osobom trzecim.
4. Wydierżawiający będzie umożliwiał pracownikom Dzierżawcy prowadzenie niezbędnych prac przy tablicach reklamowych typu oklejanie, naprawa, konserwacja.
5. Dzierżawca ponosi wszelką odpowiedzialność za treść reklam umieszczonych na tablicach reklamowych.

§ 6

W przypadku zmiany warunków technicznych (np. ograniczenia widoczności, skutków działania siły wyższej, decyzji władz bądź ze względów techniczno-budowlanych) stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy kodeksu cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia wspólnego stanowiska poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Wydierżawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY